

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de septiembre de 2023

Licenciada
GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTINEZ
Directora General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

| | | | |
|----------------------------------|--|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <u>Vivian Marilena Hernandez Tobar de Roca</u> | CUI: | <u>1774 40740 0609</u> |
| Número de contrato: | <u>DGA-029-1524-2023</u> | Acuerdo Ministerial: | <u>850-2023</u> |
| Servicios: | <u>TÉCNICOS</u> | Nit del Contratista: | <u>79193528</u> |
| Número de Factura: | <u>258232211</u> | Serie: | <u>8A1F3C51</u> |
| Honorarios Mensuales: | <u>Q5,500.00</u> | Período del Informe: | <u>SEPTIEMBRE</u> |
| Monto Total del Contrato | <u>Q11,000.00</u> | Plazo del Contrato: | <u>01/08/2023 AL 30/09/2023</u> |

Unidad Administrativa donde presta los servicios: CENTRO CULTURAL "MIGUEL ÀNGEL ASTURIAS"

Objetivos del Contrato:

" LA TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para el CENTRO CULTURAL "MIGUEL ÀNGEL ASTURIAS" DE LA DIRECCIÓN DE DIFUSIÓN DE LAS ARTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Se apoyó a la Coordinación Administrativa en las diferentes actividades administrativas del Centro Cultural Miguel Àngel Asturias;
- b) Se brindò Apoyo en los diferentes procesos administrativos y de logistica para la organizaciòn de actividades Culturales del Centro Cultural Miguel Àngel Asturias;
- c) Se apoyó al Coordinador Administrativo en formular propuestas de trabajo que apoyen el fomento y desarrollo de las actividades del Centro Cultural Miguel Àngel Asturias;
- d) Se brindò apoyo en la realizaciòn de informes, reportes, documentos y toda informaciòn que le sea requerida relacionada con la administraciòn de la dependencia en lo que corresponde a las actividades a su cargo y del Centro Cultural Miguel Àngel Asturias;

VIVIAN MARILENA HERNANDEZ TOBAR
Nombre Completo del Contratista

ARQUITECTO. CARLOS ALBERTO MENDOZA RODRIGUEZ
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)


Firma de Contratista


Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

**Jefe de Departamento Sustantivo
Centro Cultural Miguel Àngel Asturias
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes**

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de septiembre de 2023

Licenciada
GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTINEZ
Directora General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

| | | | |
|----------------------------------|--|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <u>Vivian Marilena Hernandez Tobar de Roca</u> | CUI: | <u>1774 40740 0609</u> |
| Número de contrato: | <u>DGA-029-1524-2023</u> | Acuerdo Ministerial: | <u>850-2023</u> |
| Servicios: | <u>TÉCNICOS</u> | Nit del Contratista: | <u>79193528</u> |
| Número de Factura: | <u>258232211</u> | Serie: | <u>8A1F3C51</u> |
| Honorarios Mensuales: | <u>Q5,500.00</u> | Período del Informe: | <u>SEPTIEMBRE</u> |
| Monto Total del Contrato | <u>Q11,000.00</u> | Plazo del Contrato: | <u>01/08/2023 AL 30/09/2023</u> |

Unidad Administrativa donde presta los servicios: CENTRO CULTURAL "MIGUEL ÀNGEL ASTURIAS"

Objetivos del Contrato: " LA TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para el CENTRO CULTURAL "MIGUEL ÀNGEL ASTURIAS" DE LA DIRECCIÓN DE DIFUSIÓN DE LAS ARTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

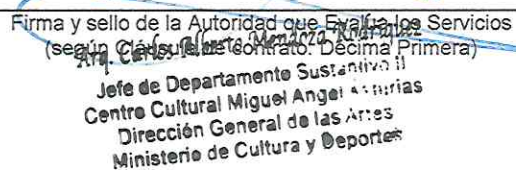
Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- a) Se apoyó a la Coordinación Administrativa en las diferentes actividades administrativas del Centro Cultural Miguel Àngel Asturias;
- b) Se brindó Apoyo en los diferentes procesos administrativos y de logística para la organización de actividades Culturales del Centro Cultural Miguel Àngel Asturias;
- c) Se apoyó al Coordinador Administrativo en formular propuestas de trabajo que apoyen el fomento y desarrollo de las actividades del Centro Cultural Miguel Àngel Asturias;
- d) Se brindó apoyo en la realización de informes, reportes, documentos y toda información que le sea requerida relacionada con la administración de la dependencia en lo que corresponde a las actividades a su cargo y del Centro Cultural Miguel Àngel Asturias;

VIVIAN MARILENA HERNANDEZ TOBAR
Nombre Completo del Contratista

ARQUITECTO. CARLOS ALBERTO MENDOZA RODRIGUEZ
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)


Firma de Contratista


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)
Arq. Carlos Alberto Mendoza Rodriguez
Jefe de Departamento Sustantivo II
Centro Cultural Miguel Àngel Asturias
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de septiembre de 2023

Licenciada
GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTINEZ
Directora General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

| | | | |
|----------------------------------|--|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <u>Vivian Marilena Hernandez Tobar de Roca</u> | CUI: | <u>1774 40740 0609</u> |
| Número de contrato: | <u>DGA-029-1524-2023</u> | Acuerdo Ministerial: | <u>850-2023</u> |
| Servicios: | <u>TÉCNICOS</u> | Nit del Contratista: | <u>79193528</u> |
| Número de Factura: | <u>258232211</u> | Serie: | <u>8A1F3C51</u> |
| Honorarios Mensuales: | <u>Q5,500.00</u> | Período del Informe: | <u>SEPTIEMBRE</u> |
| Monto Total del Contrato | <u>Q11,000.00</u> | Plazo del Contrato: | <u>01/08/2023 AL 30/09/2023</u> |

Unidad Administrativa donde presta los servicios: CENTRO CULTURAL "MIGUEL ÀNGEL ASTURIAS"

Objetivos del Contrato: " LA TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para el CENTRO CULTURAL "MIGUEL ÀNGEL ASTURIAS" DE LA DIRECCIÓN DE DIFUSIÓN DE LAS ARTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- a) Se apoyó en la realización de diferentes requisiciones de compra para remozamiento en el Centro Cultural Miguel Àngel Asturias .
- b) Se brindò Apoyo en la relización de boletas de permiso para cada sección de Infraestructura y Mantenimiento en el Centro Cultural Miguel Àngel Asturias;
- c) Se apoyó al en la realización de requisiciones de compra para las secciones de herrería, carpintería y albañilería en el Centro Cultural Miguel Àngel Asturias;
- d) Se brindò apoyo en la realización de programaciones de las secciones de, talleres, conserjería y jardinería en el Centro Cultural Miguel Àngel Asturias;
- e) Se brindó apoyo en la realización de conocimientos y oficios en infraestructura y mantenimiento en el CCAA
- f) Se brindó apoyo en la realización de salidas de almacen de los diferentes insumos de remozamiento y para cada sección de infraestructura y mantenimiento.

VIVIAN MARILENA HERNANDEZ TOBAR
Nombre Completo del Contratista

ARQUITECTO. CARLOS ALBERTO MENDOZA RODRIGUEZ
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Firma de Contratista

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Arq. Carlos Alberto Mendoza Rodríguez
Jefe de Departamento Sustantivo II
Centro Cultural Miguel Àngel Asturias
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes